

Normativa de l'Àrea Clic

L'Àrea CLIC es regeix per les mateixes normes que la Biblioteca Rector Gabriel Ferraté i també té la seva pròpia normativa.

Normativa específica

@ Accés i assessorament

- L'accés a l'Àrea CLIC / Meeting Point comporta mantenir una vinculació activa amb la Universitat Politècnica de Catalunya · BarcelonaTech.
- El nom d'usuari i la contrasenya d'accés és el mateix que el de la Intranet de la UPC
- Els treballs i/o consultes que es realitzin en aquests ordinadors han de tenir finalitats acadèmiques.
- El personal del Taulell de Préstec resta a disposició dels usuaris per atendre qualsevol dubte o consulta.

@ Equipament

- Cal guardar els arxius i documents a una memòria USB externa o bé a la unitat D: (Dades) de l'ordinador. Tot allò que no es guardi en alguna d'aquestes ubicacions es perdrà al reiniciar l'ordinador sense cap possibilitat de recuperació. Mensualment es farà una neteja de la unitat D: (Dades) i, per tant, no es aconsellable guardar cap arxiu o document en aquesta unitat que es vulgui recuperar en dies posteriors.
- Els usuaris que detectin problemes, tant de maquinari com de programari en la utilització dels equips, hauran de comunicar-ho al personal del Taulell de Préstec.

@ Materials

- Els usuaris han de tenir cura dels materials que es posen al seu abast.
- L'escàner funciona en règim d'autoservei.
- Llibres de text, d'exercicis i vídeos estan subjectes al mateix tipus de normativa de préstec que la resta del fons de la Biblioteca.

@ Funcionament i ús

- No es permet la instal·lació de programes externs a la configuració original.
- S'ha de mantenir el silenci i no està permès fumar, menjar o beure.
- Els usuaris que facin un mal ús de les instal·lacions quedaran exclosos del servei.
- La Biblioteca declina tota responsabilitat sobre pèrdues d'informació a causa de virus, talls de corrent elèctric o qualsevol altre perjudici produït per l'ús dels equips.
- Els ordinadors no es poden reservar amb antelació.
- L'usuari que abandoni l'ús de l'ordinador per un període superior a 25 minuts perdrà el dret de continuar-lo utilitzant si un altre usuari el necessita.
- Un cop finalitzat l'ús del l'ordinador cal reiniciar-lo.